STAGE – CHARGÉ(E) DE LEVÉE DE FONDS

Temps plein – PARIS (10eme)

LE VILLAGE DE FRANÇOIS

L'association Le Village de François crée des lieux de vie partagée innovants dans des bâtiments du patrimoine (abbaye, château) pour accueillir des personnes fragiles (personnes de la rue, anciens addicts, personnes en situation de handicap, personnes âgées isolées, jeunes en difficulté, etc.) Deux villages ont déjà été créés : l'un à l'Abbaye du Désert près de Toulouse, l'autre au Château d'Audaux près de Pau. Une équipe est basée à Paris, au siège de l'association.

MISSIONS

Aux côtés des membres du Village de François et de l'équipe Levée de fonds, vous participerez à la stratégie générale avec pour missions principales :

- Identifier les besoins de financement à court et moyen terme, en lien avec les équipes du Village de François
- Réaliser une veille active sur les opportunités de financement (fondations, mécènes, appels à projets publics ou privés)
- Préparer et suivre les dossiers de demande de subventions et de mécénat (rédaction, relecture, justificatifs, reporting)
- Participer à la mise à jour des outils de suivi de la levée de fonds (base de données donateurs, calendrier des appels à projets, etc.)
- Contribuer à la communication auprès des donateurs et mécènes, en lien avec les membres de l'équipe de Levée de fonds
- Soutenir l'organisation d'événements de collecte ou de mobilisation (soirées partenaires, visites du site, campagnes de mécénat, etc.)
- Utiliser des outils d'intelligence artificielle pour optimiser la rédaction, l'analyse d'appels à projets, et le suivi de candidatures.

PROFIL

- Formation Bac +4/5 (ou équivalent)
- Très bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse
- Sens de l'organisation, rigueur
- Autonomie et proactivité
- Intérêt marqué pour le secteur de l'économie sociale et solidaire
- Maîtrise des outils bureautiques (suite Office) et appétence pour les outils numériques

CONDITIONS

- **Date de début :** septembre 2026
- **Durée :** 6 mois
- **Lieu :** Paris (Gare du Nord / Louis Blanc) - siège de l'association
- **Indemnisation :** stage rémunéré

POSTULER

- **Pour postuler : CV et Lettre de motivation à etienne@levillagedefrancois.com**
- **Pour nous contacter : Etienne Villemain, Fondateur & Directeur Général du Village de François – etienne@levillagedefrancois.com, 06 63 68 12 31**